



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ПРАВА
ВІННИЦЬКОГО КООПЕРАТИВНОГО ІНСТИТУТУ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Фінанси, банківська справа та страхування

фахової передвищої освіти


**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ: фаховий молодший
бакалавр**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: 07 Управління та адміністрування

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ: 072 Фінанси, банківська справа, страхування
та фондовий ринок**

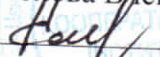
ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
Фахового коледжу економіки і права ВКІ
Протокол № 1 від 31.08 2023 р.
Голова педагогічної ради


Олена ЯКОВЕЦЬ
(наказ від «31» 08 2023 р. № 56-19)

СХВАЛЕНО

Вченою радою
Вінницького кооперативного інституту
Протокол № 1 від 31.08 2023 р.
Голова Вченої ради


Світлана КОЛОТІЙ

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма Фінанси, банківська справа та страхування: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок.

Освітньо-професійна програма розроблена відповідно до стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р. № 700 та освітньо-професійної програми Фінанси, банківська справа та страхування, галузі знань 07 Управління та адміністрування, рекомендованої НМЦ «Укоопосвіта» від 18. 08. 2023 р.

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою:

Вознюк Таїса Костянтинівна, к.е.н., спеціаліст вищої категорії, завідувач кафедри фінансових, комерційно-технологічних дисциплін та готельно-ресторанного обслуговування Фахового коледжу економіки і права ВКІ;

Островська Ірина Юріївна, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист кафедри фінансових, комерційно-технологічних дисциплін та готельно-ресторанного обслуговування Фахового коледжу економіки і права ВКІ;

Кушнір Олена Юріївна, спеціаліст вищої категорії, викладач кафедри фінансових, комерційно-технологічних дисциплін та готельно-ресторанного обслуговування Фахового коледжу економіки і права ВКІ.

**1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності 072 Фінанси,
банківська справа, страхування та фондовий ринок
Галузі знань: 07 Управління та адміністрування**

Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
Форми здобуття освіти	1. Інституційна (очна (денна), заочна, дистанційна) 2. Дуальна
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок Освітньо-професійна програма (Фінанси, банківська справа та страхування)
Опис предметної області	<i>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</i> устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування. <i>Методи, методики та технології</i> фінансової науки і практики на теоретичному і емпіричному рівнях. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційно-аналітичні системи та стандартні, спеціальні й галузеві програмні продукти.

Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Особа може здобувати фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, профільної середньої освіти (незалежно від здобутого профілю), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти професійного спрямування
Академічні права випускників	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти

2. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти

Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС.

На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.

Мінімум 50 % обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.

3. Перелік компетентностей випускника

<p>Загальні компетентності</p>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p>
<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>СК 1. Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність згідно з вимогами законодавства.</p> <p>СК 3. Розуміння особливостей функціонування сучасної національної і світової фінансових систем та їх структури.</p> <p>СК 4. Розуміння принципів організації фінансових відносин.</p> <p>СК 5. Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку.</p>

	<p>СК 6. Здатність скласти й аналізувати фінансову звітність.</p> <p>СК 7. Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 8. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 9. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 10. Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи та страхування</p>
--	--

4. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

РН 01. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.

РН 02. Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності.

РН 03. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.

РН 04. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.

РН 05. Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.

РН 06. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.

РН 07. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

РН 08. Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності.

PH 09. Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності.

PH 10. Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

PH 11. Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію.

PH 12. Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

PH 13. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування для досягнення спільної мети.

PH 14. Застосовувати інновації у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

PH 15. Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань

5. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми і логічна послідовність їх виконання

5.1. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми

Код НД	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, індивідуальні завдання, практики, контрольні заходи тощо)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти (ОК)			
ОК 1	Історія та культура України	3	Екзамен
ОК 2	Основи філософських знань	1,5	ДЗ
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	2	ДЗ
ОК 4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	ДЗ*, Екзамен
ОК 5	Основи правознавства	3	ДЗ
ОК 6	Економічна теорія	3	Екзамен
ОК 7	Вища і прикладна математика	3	ДЗ
ОК 8	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	ДЗ
ОК 9	Екологія	1,5	ДЗ
ОК 10	Безпека життєдіяльності та охорона праці	1,5	ДЗ
ОК 11	Основи кооперації	3	ДЗ
ОК 12	Фізичне виховання	4	ДЗ
ОК 13	Економіка підприємства	5	Екзамен
ОК 14	Фінанси підприємства	5	Екзамен
ОК 15	Бухгалтерський облік	3	ДЗ
ОК 16	Податкова система	4	ДЗ
ОК 17	Казначейська справа	4	
ОК 18	Фінанси, гроші і кредит	6	Екзамен
ОК 19	Банківські операції	6	Курсова робота, ДЗ
ОК 20	Бюджетна система	5	Екзамен
ОК 21	Бухгалтерський облік і звітність у фінансових установах	6	Екзамен
ОК 22	Страховання і страхові послуги	5	ДЗ
ОК 23	Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах	6	ДЗ
ОК 24	Навчальна практика	12	ДЗ, Екзамен
ОК 25	Технологічна практика	6	ДЗ
Загальний обсяг обов'язкових компонент		106,5	

Код НД	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, індивідуальні завдання, практики, контрольні заходи тощо)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Вибіркові компоненти (ВК)			
ВК 1	Фінансовий облік	3	ДЗ
ВК 2	Фінанси місцевого самоврядування	3	ДЗ
ВК 3	Економічний аналіз	3	ДЗ
ВК 4	Звітність підприємства	3	ДЗ
ВК 5	Соціологія	3	ДЗ
ВК 6	Соціальне страхування	3	ДЗ
ВК 7	Ціни і ціноутворення	3	ДЗ
ВК 8	Основи підприємництва	3	ДЗ
ВК 9	Основи ділової комунікації в бізнесі	3	ДЗ
ВК 10	Бухгалтерський облік у торгівлі і готельно-ресторанному господарстві	3	ДЗ
Загальний обсяг вибіркових компонент		12	
Атестація		1,5	
Загальний обсяг ОПП		120	

* ДЗ – диференційований залік

5.2. Логічна послідовність виконання освітніх компонент

Код НД	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, індивідуальні завдання, практики, контрольні заходи тощо)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1 семестр			
ОК 1	Історія та культура України	3	Екзамен
ОК 2	Основи філософських знань	1,5	ДЗ
ОК 4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	2	ДЗ
ОК 6	Економічна теорія	3	Екзамен
ОК 8	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	ДЗ
ОК 9	Екологія	1,5	ДЗ
ОК 10	Безпека життєдіяльності та охорона праці	1,5	ДЗ
ОК 12	Фізичне виховання	1,5	ДЗ
ОК 13	Економіка підприємства	3	-
ОК 15	Бухгалтерський облік	3	ДЗ
ОК 18	Фінанси, гроші та кредит	3	ДЗ
ОК 24	Навчальна практика Вступ до фаху	1,5	ДЗ
Разом обов'язкові компоненти (ОК)		27,5	
2 семестр			
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	2	ДЗ
ОК 4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	1,5	ДЗ
ОК 5	Основи правознавства	3	ДЗ
ОК 7	Вища і прикладна математика	3	ДЗ
ОК 11	Основи кооперації	3	ДЗ
ОК 12	Фізичне виховання	2	ДЗ
ОК 13	Економіка підприємств	2	Екзамен
ОК 14	Фінанси підприємства	3	ДЗ
ОК 17	Казначейська справа	4	ДЗ
ОК 18	Фінанси, гроші та кредит	3	Екзамен
ОК 20	Бюджетна система	3	ДЗ
ОК 24	Навчальна практика зі спеціальності	3	Екзамен, ДЗ
Разом обов'язкові компоненти (ОК)		32,5	

Код НД	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, індивідуальні завдання, практики, контрольні заходи тощо)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
3 семестр			
ОК 4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	1,5	Екзамен
ОК 12	Фізичне виховання	0,5	ДЗ
ОК 14	Фінанси підприємства	2	Екзамен
ОК 16	Податкова система	1,5	ДЗ
ОК 19	Банківські операції	2	Курсова робота, ДЗ
ОК 20	Бюджетна система	2	Екзамен
ОК 21	Бухгалтерський облік і звітність у фінансових установах	2,5	ДЗ
ОК 22	Страховання і страхові послуги	2	ДЗ
ОК 23	Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах	2	ДЗ
ОК 24	Навчальна практика зі спеціальності	3	ДЗ
ОК 24	Навчальна практика з інформаційних технологій	3	ДЗ
Разом обов'язкові компоненти (ОК)		22	
Вибіркові компоненти (ВК)		3	ДЗ
Всього		25	
4 семестр			
ОК 16	Податкова система	2,5	ДЗ
ОК 19	Банківські операції	4	Курсова робота, ДЗ
ОК 21	Бухгалтерський облік і звітність у фінансових установах	3,5	Екзамен
ОК 22	Страховання і страхові послуги	3	ДЗ
ОК 23	Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах	4	ДЗ
ОК 24	Навчальна практика з вирішення ситуацій	1,5	ДЗ
ОК 25	Технологічна практика	6	ДЗ
Разом обов'язкові компоненти (ОК)		24,5	
Вибіркові компоненти (ВК)		9	ДЗ
Разом		33,5	
Атестація		1,5	
Всього		120	

6. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту з дисциплін: <i>Фінанси підприємства, Банківські операції, Податкова система, Бюджетна система, Бухгалтерський облік і звітність у фінансових установах, Страхові послуги</i>
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених стандартом та цією освітньо-професійною програмою

7. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У закладі фахової передвищої освіти повинна функціонувати система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;
- 2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;
- 3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;
- 4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);
- 5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;
- 6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

8. Перелік нормативних документів

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019.
№ 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>

4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-p#n11>.
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918.
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>
7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 24.05.2019 №729.
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/28/072-finansi-bankivska-sprava-ta-strakhuvannya-bakalavr.pdf>.
8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»
URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>.

Пояснювальна записка

У Таблиці 1 подано матрицю відповідності визначених Стандартом компетентностей Національній рамці кваліфікацій, Таблиці 2 – матрицю відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей, Таблиці 3 – матрицю відповідності визначених освітньо-професійною програмою компетентностей освітнім компонентам, Таблиці 4 – матрицю відповідності визначених освітньо-професійною програмою результатів навчання освітнім компонентам.

Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:

Секція К Фінансова та страхова діяльність

64 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення

64.1 Грошове посередництво

64.19 Інші види грошового посередництва

64.2 Діяльність холдингових компаній

64.3 Трасти, фонди та подібні фінансові суб'єкти

64.9 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення

64.91 Фінансовий лізинг

64.92 Інші види кредитування

64.99 Надання інших фінансових послуг, крім страхування та пенсійного

забезпечення

65 Страхування, перестраховання та недержавне пенсійне забезпечення, крім

обов'язкового соціального страхування

65.1 Страхування

65.11 Страхування життя

65.12 Інші види страхування, крім страхування життя

65.2 Перестраховання

65.3 Недержавне пенсійне забезпечення

66 Допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг і страхування

66.11 Управління фінансовими ринками

66.12 Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах

66.19 Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування і пенсійного забезпечення.

66.2 Допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення

66.21 Оцінювання ризиків та завданої шкоди

66.22 Діяльність страхових агентів та брокерів

66.3 Управління фондами

Секція L Операції з нерухомим майном

68 Операції з нерухомим майном

68.1 Купівлі та продаж власного нерухомого майна

68.2 Надання в оренду й експлуатація власного чи орендованого нерухомого майна

68.3 Операції з нерухомим майном за винагороду або на основі контракту

ОПП 072 Фінанси, банківська справа та страхування

Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за
 Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:

- 341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі
- 3411 Дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій
- 3412 Агент страховий
- 3419 Інші фахівці в галузі фінансів і торгівлі
- 3419 Інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей
- 3419 Інспектор кредитний
- 3419 Інспектор обмінного пункту
- 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління
- 3439 Інспектор-ревізор
- 3439 Ревізор
- 3439 Інспектор з інвентаризації
- 3442 Інспектори податкової служби
- 3442 Інспектор з контролю за цінами
- 3442 Ревізор-інспектор податковий

Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.

Корисні посилання:

1. Наказ Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 «Національний класифікатор України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010: URL: http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html
2. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
3. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) // URL: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.
4. Проект ЄС TUNING (прикладі результатів навчання, компетентностей) – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>
5. ESG 2015 (Стандарти та рекомендації із забезпечення якості в ЄПВО) – https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf
6. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій) – <https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/ceead970-518f-1e7-a5ca-01aa75ed71a1/language-en>; <https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>
7. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО) – http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf.

Матриця відповідності визначених Стандартom компетентностей НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
Компетентності 1	<p>Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань</p>	<p>Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.</p> <p>Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних.</p> <p>Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті</p>	<p>К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.</p> <p>К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності</p>	<p>ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.</p> <p>ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших.</p> <p>ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії</p>
	2	3	4	5

1	2	3	4	5
Загальні компетентності				
ЗК 1	Зн 1		К1	
ЗК 2	Зн 1		К1	
ЗК 3	Зн 1	Ум 1	К1, К2	ВА 1, ВА 3
ЗК 4	Зн 1	Ум 1	К1, К2	ВА 1, ВА 3
ЗК 5	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 3
ЗК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 1, ВА 2
ЗК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 1, ВА 2
ЗК 8	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 1, ВА 3
Спеціальні компетентності				
СК 1	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 3
СК 2	Зн 1	Ум 1	К1, К2	ВА 3
СК 3	Зн 1	Ум 1	К1, К2	ВА 3
СК 4	Зн 1	Ум 1.	К1, К2	ВА 3
СК 5	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 3
СК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 3
СК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 3
СК 8	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	ВА 3
СК 9	Зн 1	Ум 3	К2	ВА 1, ВА 2
СК 10	Зн 1	Ум 3	К1	ВА 1, ВА 2, ВА 3
СК 11	Зн 1	Ум 3		ВА 3

Матриця відповідності визначених Стандарт результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																			
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності											
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	
PH 1	+																			
PH 2	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
PH 3		+			+				+	+	+	+			+					
PH 4					+				+		+									
PH 5	+					+				+			+	+	+		+			+
PH 6						+			+	+			+	+	+					
PH 7											+					+		+		+
PH 8			+	+					+				+	+	+	+		+	+	+
PH 9						+				+			+	+	+					
PH 10					+	+	+	+	+	+			+	+			+			
PH 11						+			+					+	+					
PH 12																	+	+		
PH 13					+												+	+		
PH 14							+									+				+
PH 15					+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+

Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою компонентностей освітнім компонентам

Компетентності	Освітні компоненти																									
	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	
ЗК 1	+																									
ЗК 2	+	+	+																							
ЗК 3	+	+	+																							
ЗК 4				+																						
ЗК 5						+																				
ЗК 6																										
ЗК 7																										
ЗК 8	+	+	+																							
СК 1																										
СК 2																										
СК 3																										
СК 4																										
СК 5																										
СК 6																										
СК 7																										
СК 8																										
СК 9																										
СК 10																										
СК 11																										

Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою результатів навчання освітнім компонентам

Результати навчання	Освітні компоненти																									
	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	
PH 1	+				+	+																				
PH 2	+	+		+	+	+	+				+	+	+													
PH 3						+					+		+													
PH 4						+								+												
PH 5					+								+	+												
PH 6			+		+		+						+	+												
PH 7							+	+						+												
PH 8	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+												
PH 9																										
PH 10																										
PH 11																										
PH 12																										
PH 13					+																					
PH 14																										
PH 15	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

