

ВІННИЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ІНСТИТУТ

Кафедра менеджменту, маркетингу та підприємництва

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

до самостійної роботи з дисципліни

ОК 9. – «УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ»

**для здобувачів вищої освіти другого
(магістерського) рівня**

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

Вінниця – 2022

СОЛОЇД О.В. Методичні рекомендації до самостійної роботи з дисципліни
«Управління проєктами» для здобувачів другого (магістерського) рівня за
спеціальністю 073 Менеджмент. Вінниця.
ВКІ 2022. 18с.

Методичні рекомендації до самостійної роботи розглянуто та схвалено на засіданні
кафедри менеджменту, маркетингу та підприємництва

Протокол № 1 від «31» серпня 2022 р.

В.о. завідувача кафедри менеджменту,

маркетингу та підприємництва _____ к.е.н. Стелла ПИРІЖОК

«31» серпня 2022 р.

Пояснювальна записка

Навчальна дисципліна «Управління проєктами» вивчається відповідно до освітньо-професійної програми «Менеджмент» зі спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» другого (магістерського) рівня.

Дисципліна «Управління проєктами» є однією з обов'язкових дисциплін підготовки менеджерів, яка дозволить інтегрувати в собі попередньо здобуті здобувачами знання з різних галузей економіки та управління.

Самостійна робота студентів є важливою складовою навчального процесу. Вона сприяє активізації засвоєння знань, умінь і навичок студентами та їх практичній реалізації, формує вміння навчатися та є оптимальним засобом опанування навчального матеріалу в час, вільний від обов'язкових навчальних занять.

Мета самостійної роботи студентів — сприяння засвоєнню навчальної програми дисципліни “ Управління проєктами ” в повному обсязі, формування самостійності як особистісної риси та важливої професійної якості, сутність якої полягає в умінні систематизувати, планувати та контролювати власну діяльність.

Завдання самостійної роботи студентів — засвоєння комплексу знань, умінь і навичок, закріплення та систематизація отриманих знань, їх практичне застосування при виконанні творчих індивідуальних завдань і робіт, а також виявлення прогалин у системі знань із предмета “Корпоративне управління”.

Зміст самостійної роботи студента з дисципліни “ Управління проєктами ” визначається навчальною програмою дисципліни, методичними матеріалами, завданнями викладача. Самостійна робота студента забезпечується системою навчально-методичних засобів, передбачених для вивчення навчальної дисципліни «Управління проєктами» : підручником, навчальними та методичними посібниками, методичними матеріалами для самостійної роботи студентів, конспектом лекцій тощо.

Самостійна робота студентів з навчальної дисципліни «Управління проєктами» організовується з дотриманням низки вимог:

- обґрунтування необхідності завдань загалом і конкретного завдання зокрема;
- надання детальних методичних рекомендацій щодо виконання роботи;

- надання можливості студентам виконувати творчі роботи, які відповідають умовно-професійному рівню засвоєння знань, при цьому не обмежуючи їх виконанням стандартних завдань;
- підтримання постійного зворотного зв'язку зі студентами у процесі виконання самостійної роботи, що є чинником ефективності навчального середовища.

Перелік завдань для самостійної роботи, форми її організації та звітності, термін виконання та кількість балів, які можна отримати за виконання завдань, визначаються викладачем кафедри при розробці робочої навчальної програми дисципліни (розділу “Самостійна робота”). Студенти, які розпочинають вивчати дисципліну “ Управління проєктами ”, повинні бути поінформовані викладачем щодо організації самостійної роботи, її форм і видів, термінів виконання, форм контролю та звітності, кількості балів за виконання завдань тощо.

Організація та контроль процесу й змісту самостійної роботи та її результатів здійснюються викладачами кафедри. Оцінки (бали), одержані студентами за виконання різних видів самостійної роботи, фіксуються викладачами і повинні бути доведені до відома студентів.

2. САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТА

Розрахунок годин, що відведено на самостійну роботу

№ з/п	Найменування робіт	кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Тема 1. Управління проєктами в системі менеджменту організації	8	12
2	Тема 2. Моделі корпоративних відносин на підприємстві	8	12
3	Тема 3. Основні форми та інструментарії щодо організаційної структури управління проєктом	8	12
4	Тема 4. Управління часом виконання проєкту	8	12
5	Тема 5. Планування ресурсного забезпечення проєкту	10	12
6	Тема 6. Контролювання виконання проєкту	10	12
7	Тема 7. Управління ризиками проєктів	10	12
8	Тема 8. Управління якістю проєкту	8	12
9	Тема 9. Управління персоналом у проєктах	8	8

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.

Теоретико-методологічні засади аналізу та сутність дисципліни «Управління проектами»

Тема 1. Управління проектами в системі менеджменту організації

Форми контролю: усне та письмове опитування, тестування, презентація.

Завдання для самостійної роботи:

1. Опрацюйте конспект лекцій та рекомендовану літературу для обговорення теоретичних питань теми.

2. Самостійно опрацюйте питання:

- Проектні дії у життєвому циклі проекту.
- Проект і специфіка проектної діяльності.
- Фази життєвого циклу проекту.
- Сутність проектного аналізу.
- Структура і оточення проекту.
- Розробка концепції проекту.

3. Розв'яжіть тестові завдання.

1. Середовище проекту – це:

а. сукупність чинників і об'єктів, що безпосередньо не приймають участі в проекті, але що впливають на проект і здійснюють взаємодію з проектом і окремими його елементами;

б. сукупність всіх учасників проекту і інших фізичних і юридичних осіб, зацікавлених в його результатах;

в. сукупність незалежних господарюючих суб'єктів, що взаємодіють з учасниками проекту безпосередньо;

г. сукупність чинників і об'єктів, що безпосередньо впливають на проект.

2. Суб'єкти, що самостійно реалізують діяльність по проекту або діяльність, результати якої впливають на проект (взаємодіють з проектом), — це:

а. пасивні учасники проекту;

б. активні учасники проекту;

в. непрямі учасники проекту;

г. прямі учасники проекту.

3. Ініціатором проекту є:

а. суб'єкт діяльності, зацікавлений в досягненні основної мети результатів проекту;

б. учасник, що здійснює фінансування проєкту і зацікавлений в досягненні фінансових результатів проєкту;

с. суб'єкт, що є носієм основної ідеї проєкту і ініціативи по його реалізації;

д. керівник підприємства, установи чи організації.

4. Можливість учасників проєкту впливати на нього:

а. у фазі розробки більше, ніж у фазі реалізації;

б. у фазі розробки менше, ніж у фазі реалізації;

с. однакова у фазі реалізації і у фазі розробки;

д. вірна відповідь відсутня.

5. Початок проєкту – це:

а. момент зародження ідеї;

б. початок розроблення проєкту;

с. ініціація проєкту інвестором;

д. надходження пропозиції від майбутніх користувачів.

Тема 2. Обґрунтування проєкту

Форми контролю: *усне та письмове опитування, тестування, дискусія (диспут), реферати, есе.*

Завдання для самостійної роботи:

1. Опрацюйте конспект лекцій та рекомендовану літературу для обговорення теоретичних питань теми.

2. Самостійно опрацюйте питання:

- Інструменти та методи поширення інформації при виконанні проєкту.

- Технології групової комунікації в системі прийняття рішень.

- Структура проектного аналізу.

- Організаційні форми управління проєктами.

- Сутність техніко-економічного обґрунтування у розробці проєкту.

- Організаційна структура проєкту та принципи її створення.

- Критерії ефективності проєкту.

- Показники ефективності проєкту.

3. Розв'яжіть тестові завдання.

1. Функціональний шлях формування групи, коли:

а. фахівці однієї професії, спеціальності, функцій об'єднуються у функціональні підрозділи;

б. об'єднуються виконавці різних спеціальностей або функцій, які працюють разом над якимось завданням або етапом проєкту;

с. групи схильні до напівнезалежності, замкненості, їх називають «змішані організаційні одиниці»;

d. правильної відповіді немає.

2. На які частини при розрахунку поділяють довгострокові проекти:

a. горизонт інвестиційного планування, прогностний та пост-прогностний період;

b. прогностний та пост-прогностний період;

c. горизонт інвестиційного планування та пост-прогностний період;

d. горизонт інвестиційного планування та прогностний період.

3. Сукупність взаємозалежних органів, що перебувають на різних рівнях – це:

a. організаційна структура управління проектами;

b. організаційна структура;

c. організаційна форма;

d. всі вище перераховані відповіді (поняття є тотожними).

4. Які існують шляхи формування групи?

a. професійні, цільові;

b. професійні, цільові змішані;

c. функціональні, цільові;

d. функціональні, цільові, змішані.

5. Якщо чиста теперішня вартість проекту дорівнює 0, то проект є:

a. прибутковим;

b. неприбутковим;

c. проектом, що не приносить прибуток але й не має збитків;

d. нема вірної відповіді.

6. Рівень ставки дисконтування, при якій чиста приведена вартість дорівнює нулю характеризує показник:

a. чиста приведена вартість;

b. індекс прибутковості;

c. період окупності з урахуванням дисконтування;

d. внутрішня норма рентабельності.

Тема 3. Основні форми та інструментарії щодо організаційної структури управління проектом

Форми контролю: *усне та письмове опитування, реферати, есе, тестування, дискусія (диспут), презентація.*

Завдання для самостійної роботи:

1. *Опрацюйте конспект лекцій та рекомендовану літературу для обговорення теоретичних питань теми.*

2. *Самостійно опрацюйте питання:*

- Розробка проектно-кошторисної документації.
- Матеріально-технічна підготовка проекту.
- Етапи розвитку методології управління проектами.
- Обґрунтування видів оптимальних організаційно-управлінських структур.
- Класифікаційні ознаки проекту.
- Види діяльності в сучасному бізнесі, які можна віднести до проектно-орієнтованих.
- Методологія управління проектами.
- Об'єктивність переходу до управління проектами.

3. *Розв'яжіть тестові завдання.*

1. *Сіткове планування - це:*

а. одна з форм графічного відображення змісту робіт і тривалості виконання планів та довгострокових комплексів, проектних, планових, організаційних та інших видів діяльності підприємства, яка забезпечує оптимізацію на основі економіко-математичних методів та комп'ютерної техніки;

б. планування, що передбачає доведення до підрозділів і безпосередніх виконавців тематики та номенклатури робіт із підготовки виробництва, проведення необхідних розрахунків з обсягу робіт, складання графіків виконання останніх;

с. графічне подання робіт проекту, яке відбиває їх послідовність та взаємозв'язок;

д. всі відповіді вірні.

2. *Графіки, що мають зображення у вигляді кіл та поєднанні стрілками для визначення логічних зв'язків між роботами називаються:*

а. стрільчаті;

б. графіки передування;

с. нема вірної відповіді;

д. послідовні.

3. *Оптимізація сіткових графіків полягає в:*

а. покращенні процесів планування, організації й утворенні комплексу робіт із метою скорочення витрат економічних ресурсів, і підвищення фінансових ресурсів при заданих планових обмеженнях;

b. комплексі досліджень щодо використання передових методів та технічних заходів у процесі планування технічної підготовки виробництва;

c. зменшення ресурсів;

d. зменшення витрат.

4. Від способу зображення сіткові графіки бувають таких видів:

a. стрілчасті, графіки передування;

b. прості, складні;

c. одногранні багатогранні;

d. одновимірні, двовимірні.

5. Дати визначення поняттю «фіктивна робота»:

a. це робота, яка не існує і не має тривалості;

b. робота, яка триває до певного моменту до закінчення процесу;

c. робота яка виникає згодом після певної фази процесу;

d. робота, яка постійно існує і супроводжує виробничий процес неформально.

6. Аналіз сітьового графіка здійснюється в такому порядку:

a. розраховується тривалість максимального шляху, перевіряється топологія сітьового графіка, розрахунок критичного шляху;

b. перевіряється топологія сітьового графіка, розраховується напруженість сітьового графіка, розраховується імовірність завершення заключної події в обумовлений термін;

c. розраховується імовірність початку події в обумовлений термін, розраховується коефіцієнт напруженості, розраховується імовірність завершення заключної події в обумовлений термін;

d. жодної правильної відповіді.

Тема 4. Управління часом виконання проєкту

Форми контролю: усне та письмове опитування, реферати, есе, тестування.

Завдання для самостійної роботи:

1. *Опрацюйте конспект лекцій та рекомендовану літературу для обговорення теоретичних питань теми.*

2. *Самостійно опрацюйте питання*

- Сучасні підходи до виконання проектних дій.
- Моніторинг ходу виконання проєкту за термінами і вартістю.
- Підходи до визначення показника завершеності проєкту.
- Вимірювання та аналіз показників виконання проєкту.
- Сутність скоригованого бюджету проєкту.
- Основні елементи функції проєктного контролю.

3. *Розв'яжіть тестові завдання.*

1. *Сутність планування полягає у:*

а. визначенні результатів діяльності на основі оцінки й документування фактичних показників виконання робіт і порівняння їх із плановими показниками;

б. здійсненні дій, спрямованих на виконання робіт відповідно до плану, мінімізацію несприятливих відхилень або одержання переваг від виникнення сприятливих відхилень;

с. постановці цілей і способів їх досягнення на основі формування комплексу робіт, які повинні бути виконані, застосуванні методів і засобів реалізації цих робіт, ув'язанні ресурсів, необхідних для їх виконання, узгодженні дій організацій – учасників проєкту;

д. всі відповіді вірні.

2. *На етапі планування проєкту визначають:*

а. тривалість робіт;

б. потреба в трудових, матеріально-технічних та фінансових ресурсах;

с. терміни постачання всіх видів ресурсів;

д. всі відповіді вірні.

3. *Календарне планування – це:*

а. складання й коригування термінів виконання комплексів за роками та кварталами і визначення потреби у ресурсах для кожного етапу робіт;

б. складання й коригування робіт із деталізацією завдань на місяць, тиждень або добу;

- с. складання й коригування розкладу виконання робіт, згідно з яким роботи, які виконуватимуть різні організації, взаємо узгоджуються в часі з урахуванням можливостей їх забезпечення матеріально-технічними та трудовими ресурсами;
- d. всі відповіді вірні.

Змістовий модуль 2. Особливості та система управління проєктами на підприємстві

Тема 5. Планування ресурсного забезпечення проєкту

Форми контролю: усне та письмове опитування, тестування, дискусія (диспут), презентація.

Завдання для самостійної роботи:

1. *Опрацюйте конспект лекцій та рекомендовану літературу для обговорення теоретичних питань теми.*

2. *Самостійно опрацюйте питання*

- Планування реалізації проєкту
- Розробка бюджету і кошторису проєкту
- Сутність планування проєкту.
- Структурні розділи плану проєкту.
- План управління цілями в плані проєкту.
- Особливості управління виконанням проєкту.
- Основні підходи до структуризації проєкту.
- Принципи побудови структури робіт проєкту та їх ресурсного забезпечення.

3. *Розв'яжіть тестові завдання.*

1. *Прямі витрати:*

a. величина яких зростає при збільшенні обсягів виконаних проєктних робіт і зменшується при їх зменшенні;

b. безпосередньо пов'язані з виконанням проєктних робіт і включаються у виробничу собівартість проєктних робіт відповідних об'єктів обліку за прямою ознакою;

с. не можуть бути віднесені економічно доцільним шляхом безпосередньо до конкретного об'єкта витрат;

d. всі відповіді вірні.

2. *Визначіть основну проблему планування ресурсів:*

a. полягає у пошуку якісних ресурсів;

b. полягає у реалізації ідеї в життя;

с. полягає у відповідності наявної і необхідної робочої сили;

д. полягає у залежності від бюджету.

3. До методів оцінки вартості проєкту не відноситься:

а. метод параметричної оцінки;

б. оцінювання за допомогою інвестора;

с. оцінка за аналогами (оцінка вартості за аналогією з подібними роботами, що виконувалися в цьому або інших проєктах);

д. оцінка «знизу вгору» та «зверху вниз».

4. Залежно від стадії життєвого циклу проєкту бюджети можуть бути:

а. попередніми (оціночними);

б. затвердженими (офіційними);

с. поточними (коректованими);

д. усі перераховані вище варіанти правильні.

5. Діаграма Парето – це:

а. це графічне зображення результатів процесу у часі;

б. це діаграма, яка ілюструє появу різних причин невідповідності, впорядкованих за частотою (рангом) виникнення певної причини;

с. діаграма відстеження вихідних змінних будь-якого типу;

д. синонім до кореляційно-регресійного аналізу;

е. вірної відповіді нема.

Тема 6. Контролювання виконання проєкту

Форми контролю: усне та письмове опитування, тестування, дискусія (диспут), презентація.

Завдання для самостійної роботи:

1. Опрацюйте конспект лекцій та рекомендовану літературу для обговорення теоретичних питань теми.

2. Самостійно опрацюйте питання

- Керівництво та управління виконанням проєкту.

- Управлінські дії, спрямовані на виконання проєкту.

- Загальна послідовність розробки організаційної структури для виконання проєкту.

- Прийняття оптимальних рішень щодо вибору організаційної структури для виконання проєкту в умовах невизначеності вихідної інформації.

- Вимоги до ефективного контролю.

- Розрахунок чистої приведеної вартості, індексу дохідності, внутрішньої норми дохідності, періоду окупності інвестицій.

- Розрахунок дисконтованої вартості проекту
- Контроль вартості виконання проекту.

3. Розв'яжіть тестові завдання.

1. До допоміжних процесів контролю проекту належать:

- a. ведення звітності по проекту;
- b. загальний контроль змін;
- c. контроль ризику;
- d. контроль учасників.

2. Метод простого контролю фактичного виконання проекту називається:

- a. «0-100»;
- b. «10/100»;
- c. «50/50»;
- d. «100-50».

3. Управління змінами - це процес:

a. прогнозування й планування майбутніх змін, реєстрації всіх потенційних змін для детального вивчення, оцінки наслідків, схвалення або відхилення, а також організації моніторингу й координації виконавців, які реалізують зміни в проекті;

b. формування рішень, що визначає порядок, у якому повинна відбуватися послідовність окремих заходів, дій і робіт проекту;

c. визначення результатів діяльності на основі оцінки й документування фактичних показників виконання робіт і порівняння їх із плановими показниками;

d. всі відповіді вірні.

4. Показник завершеності проекту по планових витратах розраховується за формулою:

- a. $ACWP / EAC$;
- b. $BCWP / BAC$;
- c. $BCWP - BCWS$;
- d. $BCWP / BCWS$.

5. EAC — Estimate At Complete — це:

a. кошторисна вартість планових робіт; планові витрати по роботах, які необхідно виконати за планом;

b. фактична вартість виконаних робіт; фактичні витрати по виконаних роботах;

c. кошторисна вартість виконаних робіт; планові витрати по виконаних роботах;

d. прогнозована вартість по завершенню проекту.

Тема 7. Управління ризиками проєктів

Форми контролю: усне та письмове опитування, тестування, дискусія (диспут), презентація.

Завдання для самостійної роботи:

1. Опрацюйте конспект лекцій та рекомендовану літературу для обговорення теоретичних питань теми.

2. Самостійно опрацюйте питання

- Проектні ризики та їх класифікація.
- Типові ризики проекту.
- Основні принципи управління проектними ризиками.
- Загальні положення теорії управління ризиками проекту.
- Методи аналізу ризиків проекту.
- Методи управління проектними ризиками.
- Інструменти управління проектними ризиками.
- Моніторинг і управління ризиками проекту.

3. Розв'яжіть тестові завдання.

1. Ціль управління проектними ризиками – це:

- a. ліквідація небажаних відхилень від очікуваних станів проекту;
- b. підвищення ймовірності позитивних для цілей проекту подій і зниження ймовірності несприятливих подій;
- c. визначення серйозності негативних наслідків, рівень збитків або оцінка потенційних можливостей, пов'язаних з ризиком;
- d. визначення можливості того, що наслідок (дія) ризику дійсно буде мати місце.

2. За регулярністю проектні ризики бувають:

- a. економічні й політичні;
- b. систематичні і несистематичні;
- c. ризики випадкових подій та злочинних дій;
- d. контрольовані та неконтрольовані.

3. Походження проектних ризиків пов'язане з:

- a. неоднозначністю майбутнього, невизначеністю багатьох процесів і подій;
- b. неоднозначністю процесів і подій, що відбувалися у минулому;
- c. неоднозначністю дії керівництва інноваційного проекту;
- d. неоднозначністю дій учасників.

4. Кількісний аналіз ризиків - це:

- a. безпосередні розрахунки змін ефективності проекту у зв'язку з ризиками;
- b. визначення переліку можливих заходів, спрямованих на зменшення ймовірності та небезпеки ризикової події;
- c. опис усіх передбачуваних ризиків проекту, а також факторів, що впливають на їх рівень;
- d. всі відповіді вірні.

5. Зоною критичного ризику є:

- а. область у межах якої даний вид підприємницької діяльності зберігає свою економічну доцільність, тобто випадкові збитки не перевищують очікуваного підприємницького ризику від проєкту;
- б. область випадкових збитків, розміри яких перевищують величину очікуваного підприємницького збитку і сягають величини розрахованої виручки;
- с. область можливих втрат, які перевищують величину розрахованої виручки;
- д. область втрат, що можуть сягати вартості майна підприємця, що може привести підприємство до банкрутства.

Тема 8. Управління якістю проєкту

Форми контролю: усне та письмове опитування.

Завдання для самостійної роботи:

1. Опрацюйте конспект лекцій та рекомендовану літературу для обговорення теоретичних питань теми.

2. Самостійно опрацюйте питання

- Якість в контексті проєктного менеджменту, ключові аспекти даного поняття.
- Основні принципи сучасної концепції управління якістю проєкту.
- Критерії якості проєкту.
- Управління забезпеченням якості проєкту.
- Концепція управління якістю проєкту.
- Структура управління якістю як підсистеми управління інноваційним проєктом.
- Засоби управління якістю.
- Добровільна та обов'язкова сертифікація продукції проєкту.

3. Розв'яжіть тестові завдання.

1. До попереджувальних витрат, пов'язаних із забезпеченням якості, належать:

- а. витрати на інспекційні перевірки, лабораторний і інспекційний контроль;
- б. витрати на відбракування, ремонт тощо;
- с. витрати на забезпечення якості проєкту, навчання персоналу тощо;
- д. витрати на повернення продукції, задоволення скарг споживачів, необхідні заходи у відповідь.

2. Роботи, пов'язані із забезпеченням якості проєктів, базуються на застосуванні стандартів:

- а. Всеукраїнської організації зі стандартизації при КМУ;
- б. Міжнародної організації зі стандартизації;
- с. Державного комітету управління якістю України;
- д. Комітету по управлінню якістю СНД.

3. Забезпечення якості проєкту - це:

- а. оцінка загального виконання проєкту на регулярній основі для підтвердження того, що проєкт задовольняє стандарти якості;
- б. визначення того, які стандарти якості потрібно застосувати до даного проєкту і як домогтися відповідності їм;
- с. відстеження певних результатів по проєкту для встановлення того, чи відповідають вони стандартам якості, і для визначення шляхів усунення причин незадовільного виконання;
- д. визначення складових проєкту з їх подальшим дослідженням та аналізом.

4. Складовою управління якістю проєкту є:

- а. планування якості;
- б. контроль якості;
- с. забезпечення якості;
- д. всі відповіді вірні.

Тема 9. Управління персоналом у проєктах

Форми контролю: *усне та письмове опитування, тестування.*

Завдання для самостійної роботи:

- 1. Опрацюйте конспект лекцій та рекомендовану літературу для обговорення теоретичних питань теми.*
- 2. Самостійно опрацюйте питання:*
 - Організація процесу забезпечення проєкту трудовими ресурсами.
 - Модель компетентності команди управління проєктом.
 - Управління трудовими ресурсами фази виконання проєкту.
 - Психологічні аспекти проєкт-менеджменту.
 - Управління комунікаціями як процес «управління очікуваннями зацікавлених сторін проєкту».
 - Основні характеристики команди проєкту.
 - Фактори, що визначають принципи формування команди проєкту.
 - Основні підходи до формування команди проєкту.
- 3. Розв'яжіть тестові завдання та обговоріть їх результати*
 - 1. Керівник проєкту одноособово вирішує всі питання, повністю придушує ініціативу, надає перевагу чіткій дисципліні, покарання – основний метод впливу, похвала використовується лише для обраних. В даних умовах реалізації проєкту керівник використовує наступний стиль управління:*
 - а. авторитарний;

- b. демократичний;
- c. ліберальний;
- d. тоталітарний.

2. *Ділові ігри, навчальні ситуації, моделювання, лекція, рольові ігри використовуються при використанні наступного методу розвитку команди:*

- a. навчання поза робочим місцем;
- b. навчання на робочому місці;
- c. навчання у вільний час;
- d. навчання в робочий час.

3. *Конфлікти між співробітниками, що не знаходяться в підпорядкуванні один одному, називаються:*

- a. горизонтальними;
- b. вертикальними;
- c. ієрархічними;
- d. субординаційними.

4. *Стиль поведінки в конфліктній ситуації, що характеризується тим, що сторони розходяться в думках, але готові вислухати один одного, щоб викласти свої позиції, зрозуміти причини конфлікту та розробити довгострокове взаємовигідне рішення, називається:*

- a. вирішення проблеми;
- b. компромісом;
- c. ухилення;
- d. метод форсування.

5. *Стиль керівництва, що заснований на доброму взаєморозумінні керівника з підлеглими, що виражається у відкритому, взаємному обміні інформацією, спільному прийнятті рішень на основі обговорення проблеми, розподілі повноважень і відповідальності між керівником і підлеглими, називається:*

- a. демократичним;
- b. ліберальним;
- c. авторитарним;
- d. тоталітарним.

6. *До структурних методів управління конфліктом належить:*

- a. роз'яснення вимог до роботи;
- b. установлення загальноорганізаційних комплексних цілей;
- c. застосування системи винагород;
- d. усі відповіді вірні.

Рекомендована література

Базова

1. Буріменко Ю. І., Галан Л. В., Лебедева І. Ю., Щуровська А. Ю. Управління проектами: навч. посіб. За ред. Ю. І. Буріменко. Одеса: ОНАЗ ім. О. С. Попова, 2017. 208 с.
2. Войтко С.В. Управління проектами та стартапами в Індустрії 4.0 : підручник для здобувачів ступеня магістра; Мін-во освіти і науки України, НТУУ "КПІ". Київ : КПІ, 2019. 199 с.
3. Довгань Л.Є., Мохонько Г.А., Малик І.П. Управління проектами : підручник для студентів – магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент»; Київ : КПІ, 2017. 420 с.
4. [Дорош Марія Сергіївна](#). Конвергенція систем управління проектами при ціннісно-орієнтованому підході [Текст] : автореф. дис. / М. С. Дорош ; Київ. нац. ун-т будівництва і архітектури. Київ ; Чернігів : ЧНТУ, 2018. 44 с.
5. [Міхєєва Ольга Вікторівна](#). Гармонізація компетенцій міжнародних команд менеджерів проектів у багатокультурному оточенні : автореф. дис. / О. В. Міхєєва ; Київ. нац. ун-т будівництва і архітектури. Київ : [б. в.], 2018. 20 с.
6. Мостенська Т.Л., Ралко Т.Г. Управління проектами : навчальний посібник; Національний університет біоресурсів і природокористування України. Київ : Кондор, 2018. 590 с.
7. Петрович Й.М., Новаківський І.І. Управління проектами : підручник. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2018. 393 с.
8. Тарасюк Г.М. Управління проектами : навч. посіб. Київ : Каравела, 2017. 320 с.
9. Яковенко О.І. Управління проектами та ризиками : навч. посіб. Ніжин: Видавець ПП Лисенко М.М., 2019. 196 с.

Додаткова

10. Гордієнко В.О. Управління інноваційними проектами і програмами : навчальний посібник; Міністерство освіти і науки України, Університет митної справи та фінансів. Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2019. 115 с.
11. Керівництво до зводу знань з управління проектами (Керівництво РМВОК). Шосте видання. Agile: практичне керівництво. 2017. с. 254.
12. Косенко Н.В. Доценко Н.В., Чумаченко І.В. Інформаційна технологія проектного управління формування команд з урахуванням компетентнісного підходу : монографія; Міністерство освіти і науки України, Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2019. 134 с.

13. Основи індивідуальних компетенцій для Управління Проектами, Програмами і Портфелями : в 3 т. Т. 1. Управління проектами / Укр. асоціація управління проектами ; під ред. С. Д. Бушуєва. Київ : Самміт-Книга, 2017. 178 с.

14. Основи індивідуальних компетенцій для Управління Проектами, Програмами і Портфелями : в 3 т. Т. 2. Управління програмами / Укр. асоціація управління проектами, Казахстан. асоціація управління проектами ; під ред. С. Д. Бушуєва. Київ : Самміт-Книга, 2017. 184 с.

15. Основи індивідуальних компетенцій для Управління Проектами, Програмами і Портфелями : в 3 т. Т. 3. Управління портфелями проектів / Укр. асоц. управління проектами, Казахстан. асоціація управління проектами; під ред. С. Д. Бушуєва. Київ : Самміт-Книга, 2017. 168 с.

16. Руденко С.В. Проектний та логістичний менеджмент: нові знання на базі двох методологій / М-во освіти і науки України, Одес. нац. мор. ун-т. Одеса : Купрієнко С. В., 2018.Т. 1 : 2018. 187 с.

17. Руденко С.В. Проектний та логістичний менеджмент: нові знання на базі двох методологій / М-во освіти і науки України, Одес. нац. мор. ун-т. Одеса : Купрієнко С. В., 2018.Т. 2 : 2018. 187 с.

18. Старченко Г.В. Управління проектами: теорія та практика : [з використанням MS Excel та MS Project] : навч. посіб. для студентів екон. спец. ВНЗ. Чернігів : Брагинець О. В., 2018. 304 с.

Інформаційні ресурси

19. Децентралізація дає можливості, 2021 : <https://decentralization.gov.ua>

20. Законодавство України : <http://www.zakon.rada.gov.ua>

21. Сайт Верховної ради України : <http://www.rada.gov.ua>

22. Сайт Кабінету міністрів України : <http://www.kmu.gov.ua>

23. Інструментарій сучасного менеджменту : <http://www.management.com>

24. Інтернет-портал для управлінців : <http://www.management.com>

25. Загальноєкономічний глосарій : <http://www.ssu-ekonomika.net>

26. Буріменко Ю. І., Галан Л. В., Лебедева І. Ю., Щуровська А. Ю. Управління проектами: навч. посіб. За ред. Ю. І. Буріменко. Одеса: ОНАЗ ім. О. С. Попова, 2017. 208 с. : <https://metod.onat.edu.ua/>

27. Довгань Л.Є., Мохонько Г.А., Малик І.П. Управління проектами [Електронний ресурс]: підручник для студентів – магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент»; КПІ ім. Ігоря Сікорського. Електронні текстові дані (1 файл: 4,4 Мбайт). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с. Назва з екрана. <http://ela.kpi.ua/handle/123456789/21517> (електронний посібник)

28. Яковенко О.І. Управління проектами та ризиками : навч. посіб. Ніжин: Видавець ПП Лисенко М.М., 2019. 196 с. : <http://dSPACE.idgu.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/830/>

