

Затверджую

«26» січня 2022 р.

В.о. ректора інституту

Світлана КОЛОТІЙ



**Правила прийому на навчання для здобуття  
освітньо-професійного ступеня  
фахового молодшого бакалавра  
до Фахового коледжу економіки і права  
Вінницького кооперативного інституту в  
2022 році**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

на засіданні

Вченої ради

Протокол № 5

від «26» січня 2022 р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

на засіданні

Педагогічної ради

Протокол № 5

від «26» січня 2022 р.

## **I. Загальні положення**

1. Проведення освітньої діяльності у Фаховому коледжі економіки і права Вінницького кооперативного інституту (далі – Фаховий коледж) здійснюється відповідно до Відомостей щодо здійснення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти (ідентифікаційний код - 01788042), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.11.19р. № 982-л.

Правила прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (далі – Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Вінницького кооперативного інституту (далі – приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 29 жовтня 2021 року № 1159 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 24 грудня 2021 року за № 1668/37290 та на засіданні Вченої ради від 26.01.2022 року, протокол № 5 і Педагогічної ради від 26.01.2022 року, протокол № 5.

2. Організацію прийому на навчання здійснює відбіркова комісія з прийому документів та оформлення особових справ до Фахового коледжу (далі – Відбіркова комісія), склад якої затверджується наказом в.о. ректора. Голову відбіркової комісії призначає в.о. ректор Вінницького кооперативного інституту (далі – Інститут). Відбіркова комісія діє у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798, положення про відбіркову комісію з прийому документів та оформлення особових справ до Фахового коледжу економіки і права Вінницького кооперативного інституту.

В.о. ректора інституту забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи відбіркової комісії, яка підпорядковується приймальній комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу в.о. ректора Інституту та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Фахового коледжу, вирішуються приймальною комісією Вінницького кооперативного інституту на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

3. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

вступне випробування - оцінювання підготовленості вступника до здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсного предмета (предметів), конкурсу творчих та/або фізичних здібностей вступників (далі - творчого конкурсу), фахового випробування тощо;



вступний іспит - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або за результатами якого вступник допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань;

вступник - особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

конкурсна пропозиція - пропозиція закладу освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька спеціалізацій, освітньо-професійних програм), форму здобуття освіти, курс, з переліком конкурсних предметів, строку навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня або освітнього ступеня. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами не раніше двох місяців після початку навчання;

конкурсний бал - комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил прийому;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до цих Правил прийому (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

конкурсний предмет - навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до закладу фахової передвищої освіти;

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

рейтинговий список вступників - список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил прийому;

організована група вступників - це зовнішньо створена роботодавцем група вступників, які вступають для здобуття фахової передвищої освіти за однією освітньо-професійною програмою за кошти роботодавців;

співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (ів)), за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

старші курси - курси освітньо-професійних програм закладів фахової передвищої освіти, окрім першого;

технічна помилка - помилка, допущена уповноваженою особою



приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

фахове випробування - форма вступного випробування для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, ступенів вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньо-професійної програми освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі здобутих раніше компетентностей;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу фахової перед вищої освіти.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про фахову передвищу освіту» та «Про освіту».

## **II. Прийом на навчання до Фахового коледжу економіки і права Вінницького кооперативного інституту**

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

особи, які здобули базову середню освіту - для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;

особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту, незалежно від здобутого профілю);

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра;

особи, які здобули будь-який ступінь вищої освіти.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітній рівень чи ступінь (рівень) вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень



кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий (третій) курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання).

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим строком навчання).

Відраховані здобувачі вищої освіти ступенів молодшого бакалавра, бакалавра мають право бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за індивідуальною програмою на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у Фаховому коледжі або іншому закладі освіти.

3. Прийом на навчання проводиться на денну, заочну та дуальну форми здобуття освіти за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року, № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує Фаховий коледж, що здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра відповідно до наявних ліцензій.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

4. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року, визначаються наказом № 271.

5. Відокремлений структурний підрозділ – Фаховий коледж економіки і права Вінницького кооперативного інституту здійснює підготовку фахівців освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за спеціальностями:

Спеціальність	Освітньо-професійні програми	Ліцензований обсяг
071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	110
072 Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	160
075 Маркетинг	Маркетинг	50
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність/ Товарознавство в митній справі	180



081 Право	Право	60
181 Харчові технології	Харчові технології	130
241 Готельно-ресторанна справа.	Готельно-ресторанна справа/Ресторанне обслуговування	75

### **III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

за ваучерами;

за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

2. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України.

3. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного, місцевого бюджету.

### **IV. Обсяги прийому до Фахового коледжу економіки і права Вінницького кооперативного інституту**

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким заклад освіти може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за кожною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

2. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається закладом освіти у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

### **V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання до Коледжу економіки і права Вінницького кооперативного інституту**

1. Приймальна комісія працює щоденно (без вихідних) з 9.00 до 17.00, у



суботу – з 9.00 до 16.00, у неділю – з 9.00 до 13.00.

2. Для вступників на основі базової середньої освіти за денною (дуальною) формою здобуття освіти:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається з 23 червня та завершується 31 серпня;

2) Прийом заяв, документів, результати вступних іспитів або співбесіди, конкурсний відбір та зарахування на перший курс навчання для здобуття **освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової загальної середньої освіти** проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма здобуття освіти	
	I етап	II етап
Початок прийому заяв та документів	30 червня 2022 р.	03 серпня 2022 р.
Закінчення прийому заяв та документів	13 липня 2022 р. о 18-00 годині	19 серпня 2022 р. о 18-00 годині
Строки проведення закладом освіти вступних іспитів (співбесіди)	14 липня - 23 липня 2022 р.	22 серпня - 25 серпня 2022 р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	26 липня 2022 р. до 12-00 години	26 серпня 2022 р. до 12-00 години
Терміни зарахування вступників	03 серпня 2022 р.	30 серпня 2022 р.

3. Для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за денною (дуальною) формою здобуття освіти:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня та завершується 30 вересня;

2) Прийом заяв у електронній або паперовій формі у випадках визначених у п.1 розділу VI цих Правил, документів, результати зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди, конкурсний відбір та зарахування на навчання для здобуття **освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти** проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Заочна форма здобуття освіти		
	I	II	III
Початок прийому заяв та документів	01.03.2022 р.	01.04.2022 р.	11.05.2022 р.
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі сертифікатів ЗНО	24.03.2022 р.	22.04.2022 р.	01.06.2022 р.
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право складати вступні випробування (співбесіду), що проводить заклад освіти	18.03.2022 р.	19.04.2022 р.	03.06.2022 р.
Строки проведення закладом освіти співбесіди	22.03.2022 р.	22.04.2022 р.	07.06.2022 р.
Строки проведення закладом освіти вступних випробувань	23-25.03.2022 р.	25-26.04.2022 р.	08-10.06.2022 р.
Термін оприлюднення рейтингового	29.03.2022 р.	27.04.2022 р.	14.06.2022 р.



списку вступників			
Терміни зарахування вступників	30.03.2022 р.	28.04.2022 р.	15.06.2022 р.

Етапи вступної кампанії	Денна/дуальна форми здобуття освіти		Заочна форма здобуття освіти		
	I	II	I	II	III
Початок прийому заяв та документів	14.07.22 р.	08.09.22 р.	14.07. 22 р.	08.09.22 р.	01.11. 22 р.
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі сертифікатів ЗНО	03.08.22 р. до 18-00 год	23.09.22 р. до 18-00 год	03.08.22 р. до 18-00 год	23.09.22 р. до 18-00 год	25.11. 22 р. до 18-00 год
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право складати вступні випробування (співбесіду), що проводить заклад освіти	26.07.22 р. до 18-00 год	16.09.22 р. до 18-00 год	26.07. 22 р. до 18-00 год	16.09.22 р. до 18-00 год	23.11.22 р. до 18-00 год
Строки проведення закладом освіти співбесіди	25-29.07.22 р.	19-22.09.22 р.	25-29.07. 22 р.	19-22.09.22 р.	24.11.22 р.
Строки проведення закладом освіти вступних випробувань	21.07-02.08.22 р.	23-27.09.22 р.	21.07-02.08. 22 р.	23-27.09.22 р.	25, 28.11. 22 р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	08.08.22 р. до 12-00 год	29.09.22 р. до 12-00 год	08.08.22 р. до 12-00 год	29.09.22 р. до 12-00 год	29.11.22 р. до 12-00 год
Терміни зарахування вступників	18.08.22 р. до 12-00 год	30.09.22 р.	18.08. 22 р. до 12-00 год	30.09.22 р.	30.11. 22 р.

4. Прийом заяв у паперовій формі, документів, результати фахових вступних випробувань, конкурсний відбір та зарахування на навчання для здобуття **освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня або ступеня вищої освіти (за іншою спеціальністю)** проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Заочна форма здобуття освіти		
	I	II	III
Початок прийому заяв та документів	01.03.2022 р.	01.04.2022 р.	11.05.2022 р.
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі сертифікатів ЗНО	24.03.2022 р.	22.04.2022 р.	01.06.2022 р.
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право складати вступні випробування (співбесіду), що проводить заклад освіти	18.03.2022 р.	19.04.2022 р.	03.06.2022 р.
Строки проведення закладом освіти співбесіди	22.03.2022 р.	22.04.2022 р.	07.06.2022 р.
Строки проведення закладом освіти вступних випробувань	23-25.03.2022 р.	25-26.04.2022 р.	08-10.06.2022 р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	29.03.2022 р.	27.04.2022 р.	14.06.2022 р.
Терміни зарахування вступників	30.03.2022 р.	28.04.2022 р.	15.06.2022 р.



Етапи вступної кампанії	Денна/дуальна форми здобуття освіти			Заочна форма здобуття освіти		
	I етап	II етап	III етап	I етап	II етап	III етап
Початок прийому заяв та документів	14.07.22 р.	08.09.22 р.	01.11.22р.	14.07.22 р.	08.09.22р.	01.11.22р.
Закінчення прийому заяв та документів	26.07.22 р. до 18-00 год	16.09.22 р. до 18-00 год	23.11.22 р. до 18-00 год	26.07.22 р. до 18-00 год	16.09.22р. до 18-00 год	23.11.22р. до 18-00 год
Строки проведення закладом освіти співбесіди	25.07.22 р.	20-23.09.22 р.	24.11.22 р.	25-29.07.22 р.	20-23.09.22 р.	24.11.22р.
Строки проведення закладом освіти вступних випробувань	27.07-02.08.22р.	26-28.09.22 р.	25,28.11.22 р.	27.07-02.08.22 р.	26-28.09.22 р.	25,28.11.22 р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	05.08.22р. до 12-00 год	29.09.22 р. до 12-00 год	29.11.22 р. до 12-00 год	05.08.22 р. до 12-00 год	29.09.22р. до 12-00 год	29.11.22р. до 12-00 год
Терміни зарахування вступників	19.08.22р.	30.09.22 р.	30.11.22 р.	19.08.22 р.	30.09.22 р.	30.11.22р.

5. Прийом заяв та документів, конкурсний відбір і зарахування на навчання організованих груп вступників (крім вступників на основі базової загальної середньої освіти) може бути дозволено Міністерством освіти і науки України упродовж року за зверненням Спільного представницького органу роботодавців України, обласних (галузевих) організацій роботодавців за рахунок коштів юридичних осіб (роботодавців), але не пізніше 30 листопада.

## **VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до Фахового коледжу економіки і права Вінницького кооперативного інституту**

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів відповідно до цих Правил;

для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Правил;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;



у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії Інституту.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до цих Правил.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Інституту у порядку, визначеному законодавством.

Заклади освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про базову або повну загальну (профільну) середню освіту.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до відбіркової комісії Фахового коледжу. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники обов'язково зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлені про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (свідцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 квітня 2022 року);

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних - військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників - посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;



документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього (іноземного документа про освіту);

сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами);

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає: копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних - військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників - посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього (копію іноземного документа);

копію сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами);

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу до Фахового коледжу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у визначені цими Правилами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних



умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів, унеможлиблюють їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами відбірковою комісією Фахового коледжу, до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Відбіркова комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб.

Відбіркова комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

11. Відбіркова комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Фахового коледжу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті Інституту на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Інститутом на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року, № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.



15. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради Інституту, щодо визнання зазначених документів відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року №652.

## **VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на основі базової середньої освіти - у формі вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках;

для вступу на основі повної (профільної) загальної середньої освіти - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів у будь-яких комбінаціях на власний розсуд вступника, або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років;

для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або іспиту з української мови на власний розсуд та фахових вступних випробувань;

в інших випадках - у формах, встановлених Правилами прийому.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової середньої освіти вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет), загальноосвітнього предмета (заклад освіти може передбачити право вступника на вибір з двох предметів) (другий предмет) у встановлених цими Правилами випадках.

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної (профільної) середньої освіти вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання або результати вступних іспитів з української мови (перший предмет), загальноосвітнього предмета, з якого проводиться зовнішнє незалежне оцінювання (заклад освіти може передбачити право вступника на вибір не більше трьох предметів) (другий предмет) у встановлених цими Правилами випадках.

5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.



6. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

7. Конкурсний бал (КБ) обчислюється:

1) для вступу на основі базової середньої освіти за формулою:

$$КБ = П1 + П2 + А + ОУ,$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з української мови;

П2 - оцінка вступного іспиту з другого предмета;

А - середній бал документа про базову середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200 (додаток 1 до цих Правил);

ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів навчального закладу для вступу до нього за шкалою від 0 до 50 балів.

Результат вступних іспитів оцінюються за шкалою 100-200 балів.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2022 року з базових предметів, за умови їх проведення, останній доданок встановлюється рівним 50. Інформацію про них приймальні комісії отримують з ЄДЕБО.

Показники конкурсного відбору, шкала оцінювання, форма вступного випробування, терміни навчання на основі **базової середньої освіти** наведені в таблиці.

№ з/п	Спеціальність	Предмети	Документ про освіту / Шкала	Форма вступного випробування	Мінімальна кількість балів	Терміни навчання
1	071 Облік і оподаткування	Українська мова	Свідоцтво про освіту/ 100-200	Усний іспит	120-200	2р.10 міс
		Географія або Математика		Усний іспит	120-200	
2	072 Фінанси, банківська справа та страхування	Українська мова	Свідоцтво про освіту/ 100-200	Усний іспит	120-200	2р.10 міс
		Географія або Математика		Усний іспит	120-200	
4	075 Маркетинг	Українська мова	Свідоцтво про освіту/ 100-200	Усний іспит	120-200	2р.10 міс
		Географія або Математика		Усний іспит	120-200	
5	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність;	Українська мова	Свідоцтво про освіту/ 100-200	Усний іспит	120-200	2р.10 міс
		Географія або Математика		Усний іспит	120-200	



6	081 Право	Українська мова	Свідоцтво про освіту/ 100-200	Усний іспит	120-200	3р.10 міс
		Історія України або Іноземна мова		Усний іспит	120-200	
7	181 Харчові технології	Українська мова	Свідоцтво про освіту/ 100-200	Усний іспит	120-200	3р.6 міс.
		Географія або Математика		Усний іспит	120-200	
8	241 Готельно-ресторанна справа	Українська мова	Свідоцтво про освіту/ 100-200	Усний іспит	120-200	2р.10 міс
		Географія або Математика		Усний іспит	120-200	

Для осіб, зареєстрованих у селах, та які здобули у рік вступу базову середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, конкурсний бал множиться на сільський (СК) коефіцієнт. СК дорівнює 1,05.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

2) для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за формулою:

$$KB = П1 + П2 + А + ОУ,$$

де П1 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови. Замість результатів з української мови можуть використовуватися результати з української мови і літератури. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років;

П2 - оцінка вступного іспиту з другого предмета;

А - середній бал документа про повну загальну (профільну) середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12- бальною шкалою, у шкалу 100-200 (додаток 1 цих Правил);

ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 50 балів.

У разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків.

Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної



(профільної) середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства культури, молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів з другого вступного випробування.

Якщо КБ вступника при цьому перевищує 650, він встановлюється таким, що дорівнює 650.

Для осіб, зареєстрованих у селах, та які здобули у рік вступу повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, конкурсний бал множиться на СК. СК дорівнює 1,05.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

Показники конкурсного відбору, шкала оцінювання, форма вступного випробування, терміни навчання на основі **повної загальної середньої освіти** наведені в таблиці.

№ з / п	Спеціальність	Предмети / документ про освіту	Шкала	Форма вступного випробування	Мінімальна кількість балів	Ваговий коефіцієнт результату ЗНО	Терміни навчання. денна (дуальна), заочна форми здобуття освіти
1	071 Облік і оподаткування	Українська мова	100-200	Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	100	0,25	1р.10 міс/ 1р.10 міс
		Математика або Історія України або Географія		Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	100	0,25	
		Атестат					
2	072 Фінанси, банківська справа та страхування	Українська мова	100-200	Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	100	0,25	1р.10 міс/ 1р.10 міс
		Математика або Історія України або Географія		Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	100	0,25	
		Атестат					
3	241 Готельно-ресторанна справа	Українська мова	100-200	Результат ЗНО або усний іспит, або	100	0,25	1р.10 міс/ 1р.10 міс



				співбесіда		
				Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	0,25	
4	075 Маркетинг	Історія України або Географія або Біологія	100-200	Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	100	0,25
		Атестат				
		Українська мова		Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	100	0,25
5	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Математика або Історія України або Іноземна мова	100-200	Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	100	0,25
		Атестат				
		Українська мова		Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	100	0,25
6	081 Право	Математика або Історія України або Географія	100-200	Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	100	0,25
		Атестат				
		Українська мова		Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	100	0,25
7	181 Харчові технології	Математика або Географія або Хімія	100-200	Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	100	0,25
		Атестат				
		Українська мова		Результат ЗНО або усний іспит, або співбесіда	100	0,25

3) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за формулою:

$$KB = П1 + П2 + ОУ,$$

де П1 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови. Замість результатів з української мови можуть використовуватися результати з української мови і літератури.

У разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків.

У 2022 році приймаються: сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років;

П2 - оцінка фахового вступного випробування;

ОУ - бал призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти



з професій. Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) ревіти з професій 2022 року, за умови їх проведення, останній доданок встановлюється рівним 100.

Показники конкурсного відбору, шкала оцінювання, форма вступного випробування, терміни навчання на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, а також на основі освітньо-кваліфікаційного рівня або ступеня вищої освіти (за іншою спеціальністю) наведені в таблиці.

№ з/п	Спеціальність	Предмети / документ про освіту	Шкала	Форма вступного випробування	Мінімальна кількість балів	Ваговий коефіцієнт результату ЗНО	Терміни навчання, денна (дуальна)/ заочна форми здобуття освіти
1	071 Облік і оподаткування	Українська мова	100-200	Усний екзамен або оцінка ЗНО	120 або 100	0,25	10 міс / 1р.6 міс.
		Фахове випробування.		Усний екзамен			
		Диплом			100-200		
2	072 Фінанси, банківська справа та страхування	Українська мова	100-200	Усний екзамен або оцінка ЗНО	120 або 100	0,25	10 міс / 10 міс
		Фахове випробування		Усний екзамен			
		Диплом			100-200		
3	075 Маркетинг	Українська мова	100-200	Усний екзамен або оцінка ЗНО	120 або 100	0,25	10 міс / -
		Фахове випробування		Усний екзамен			
		Диплом			100-200		
4	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Українська мова	100-200	Усний екзамен або оцінка ЗНО	120 або 100	0,25	10 міс / 1р.6 міс.
		Фахове випробування		Усний екзамен			
		Диплом			100-200		
5	081 Право	Українська мова	100-200	Усний екзамен або оцінка ЗНО	120 або 100	0,25	1р.10 міс / -
		Фахове випробування		Усний екзамен			
		Диплом			100-200		
6	181 Харчові технології	Українська мова	100-200	Усний екзамен або оцінка ЗНО	120	0,25	1р. 6 міс. / 1р.6 міс.
		Фахове		Усний екзамен			



		випробування			або 100		
		Диплом			100-200		
7	241 Готельно-ресторанна справа	Українська мова	100-200	Усний екзамен або оцінка ЗНО	120 або 100	0,25	10 міс / 1р.6 міс.
		Фахове випробування		Усний екзамен			
		Диплом			100-200		

7. Оцінки з документа про базову або повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: «3» відповідає «б», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про базову або повну загальну (профільну) середню освіту його середній бал за 12-бальною шкалою вважається таким, що дорівнює 2.

8. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень), ступінь вищої освіти його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

9. Заклад освіти у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі.

10. Програми вступних випробувань та співбесід затверджує Голова приймальної комісії Інституту не пізніше ніж 31 березня відповідного року вступної кампанії.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань обов'язково оприлюднюються на вебсайті Інституту. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форму проведення вступних іспитів, фахових випробувань та співбесід Інститут обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

11. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

12. Апеляції на результати вступних випробувань, проведені Фаховим коледжем, розглядає апеляційна комісія Інституту, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом Інституту.

13. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших



конкурсних показників вносяться до ЄДЕБО. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій приймальні комісії після відповідного повідомлення ЄДЕБО вносять відповідні зміни в документацію, перераховують конкурсний бал.

14. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію у Фаховому коледжі.

### **VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття фахової передвищої освіти є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за іспитами.

2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

3. Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

### **IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників до Фахового коледжу економіки і права Вінницького кооперативного інституту формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Список вступників, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковується за алфавітам.

У межах інших зазначених у пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти від більшого до



меншого;

за оцінкою зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого конкурсного предмета від більшого до меншого (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).

Якщо встановлені в третьому-п'ятому абзацах цього пункту додаткові правила не дають змоги визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника; конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою); ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди; освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення, тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися із неї після 01 січня 2021 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті Інституту.

5. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальних комісій Інституту.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на вебсайті Інституту, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

## **Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, після прийняття приймальною комісією рішення про



рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до відбіркової комісії Інституту.

Подані оригінали документів зберігаються у закладі фахової передвищої освіти протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог Правил прийому на навчання до Фахового коледжу економіки та права Вінницького кооперативного інституту для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Фаховим коледжем та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Договір про навчання (незалежно від джерела фінансування) між закладом освіти та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Особи, які в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання.

3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

4. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому.



## **XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до розділу X цих Правил.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між Фаховим коледжем та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ про зарахування такої особи скасовується.

Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору, але якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти (державного зразка), додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Умовою до зарахування студента до іншого закладу є надання довідки про місцезнаходження оригіналів документів. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом освіти, у якому вони зберігаються.

## **XII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс**

1. Накази про зарахування на навчання видаються в.о.ректора Вінницького кооперативного інституту, на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та вебсайті Вінницького кооперативного інституту у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку



вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих Правил.

3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Фахового коледжу за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу в.о. ректора Інституту.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2-4 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу освіти за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

### **ХІІІ. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до Фахового коледжу економіки і права Вінницького кооперативного інституту**

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається правилами прийому.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Фаховий коледж зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією (освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті Інституту не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті Інституту.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних,



недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендування до зарахування та зарахування до Фахового коледжу здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Затверджено на  
засіданні  
приймальної комісії  
від «26» січня 2022 р.  
Протокол № 1



Додаток 1  
до Умов прийому на навчання до  
закладів фахової передвищої освіти  
в 2022 році  
(підпункт 1 пункту 7 розділу VII)

**ТАБЛИЦЯ**  
**переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-  
бальною шкалою, у шкалу 100-200**

Бал документа за 12-бальною шкалою	Переведення у шкалу 100-200	Бал документа за 12-бальною шкалою	Переведення у шкалу 100-200	Бал документа за 12-бальною шкалою	Переведення у шкалу 100-200
1	2	1	2	1	2
1	100	4	120	8	160
1,1	100	4,1	121	8,1	161
1,2	100	4,2	122	8,2	162
1,3	100	4,3	123	8,3	163
1,4	100	4,4	124	8,4	164
1,5	100	4,5	125	8,5	165
1,6	100	4,6	126	8,6	166
1,7	100	4,7	127	8,7	167
1,8	100	4,8	128	8,8	168
1,9	100	4,9	129	8,9	169
2	100	5	130	9	170
2,1	101	5,1	131	9,1	171
2,2	102	5,2	132	9,2	172
2,3	103	5,3	133	9,3	173
2,4	104	5,4	134	9,4	174
2,5	105	5,5	135	9,5	175
1	2	1	2	1	2
2,6	106	5,6	136	9,6	176
2,7	107	5,7	137	9,7	177
2,8	108	5,8	138	9,8	178
2,9	109	5,9	139	9,9	179
3	110	6	140	10	180
3,1	111	6,1	141	10,1	181
3,2	112	6,2	142	10,2	182
3,3	113	6,3	143	10,3	183
3,4	114	6,4	144	10,4	184
3,5	115	6,5	145	10,5	185
3,6	116	6,6	146	10,6	186
3,7	117	6,7	147	10,7	187
3,8	118	6,8	148	10,8	188



3,9	119	6,9	149	10,9	189
		7	150	11	190
		7,1	151	11,1	191
		7,2	152	11,2	192
		7,3	153	11,3	193
		7,4	154	11,4	194
		7,5	155	11,5	195
		7,6	156	11,6	196
		7,7	157	11,7	197
		7,8	158	11,8	198
		7,9	159	11,9	199
				12	200