

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ІНСТИТУТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Вінницького кооперативного
інституту

Протокол № 10 від «26» червня 2019 р.

Голова Вченої ради

Ректор А.Г. Драбовський



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Перший (бакалаврський)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 Менеджмент

ВІННИЦЯ, 2019

I. Преамбула

1. РОЗРОБЛЕНО

Методичною комісією Вінницького кооперативного інституту

Голова методичної комісії:

Драбовський А. Г., д. е. н., проф., ректор ВКІ

1. ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

Освітньо – професійна програма вищої освіти галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 073 Менеджмент першого (бакалаврського) рівня вищої освіти затверджено Наказом Міністерства освіти і науки України від 1.06.2016 р. № 600 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 21.12.2017 р. № 1648), рішенням Колегії Міністерства освіти і науки України від 24.04.2018 р., протокол № 4/3-4, затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 р. № 1165, та у відповідності до рішення вченої ради інституту від 26.06. 2019 р. Протокол №10

2. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

3. РОЗРОБНИКИ ОПП:

1. Іванюта Павло Васильович, д.держ.упр., доцент, завідувач кафедри менеджменту

2. Кафлевська Світлана Геннадіївна, к. е. н., доцент, кафедри менеджменту

3. Мацера Світлана Миколаївна, к.е.н., доцент кафедри менеджменту

4. Прицюк Людмила Анатоліївна, к.е.н., доцент кафедри менеджменту

II. Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр зі спеціальності «Менеджмент»
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Менеджмент
Обмеження щодо форм навчання	Без обмежень
Освітня кваліфікація	Бакалавр менеджменту за освітньою програмою «Менеджмент»
Кваліфікація в дипломі	Бакалавр менеджменту за освітньою програмою «Менеджмент»
Опис предметної області	<p>-Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>- Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>- Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p>- Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>- Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти

III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми підготовки бакалаврів галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 073 Менеджмент:

На базі освітньо – кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» - 120 кредитів ЄКТС.

Термін навчання:

Денна форма – 1 рік 10 місяців;

Заочна – 2 роки.

Обсяг кредитів ЄКТС, для здобуття ступеня бакалавра зі спеціальності 073 Менеджмент освітньо – професійної програми Менеджмент

Цикл підготовки освітньо – професійної програми	Загальна кількість кредитів ЄКТС	Структура, %
Цикл загальної підготовки	38	31,7
Базові навчальні дисципліни	51	42,5
Вибіркові навчальні дисципліни	31	25,8
Разом	120	100

IV. Перелік компетентностей випускника

<p>Інтегральна компетентність</p>	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.</p>
<p>Загальні компетентності 1.</p>	<p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>
<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,</p> <p>СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні</p>

	<p>комунікації в процесі управління.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності освітньої програми</p>	<p>СК16. Здатність застосовувати теоретично – методичні та організаційно – економічні підходи до процесу розробки, прийняття і реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності ринкового середовища.</p> <p>СК17. Здатність формувати на підприємстві умови, які сприяють запровадженню інновацій.</p> <p>СК18. Здатність виконувати практичні завдання в межах конкретної функціональної сфери діяльності на міжнародному рівні.</p> <p>СК19. Здатність формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії у бізнес – середовищі</p> <p>СК20. Здатність брати участь у доборі, оцінюванні, наймі, та звільненні персоналу підприємства (підрозділу) згідно з трудовим законодавством.</p> <p>СК21. Здатність застосовувати отримані теоретичні знання й практичні навички для розв’язання комплексних проблем у сфері професійної діяльності, адаптувати їх до реальних умов.</p>

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК (Таблиця 1 пояснювальної записки).

**V - Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти,
сформульований у термінах результатів навчання
за спеціальністю 073 Менеджмент**

<p>Результати навчання</p>	<p>РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>РН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>РН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>РН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>РН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>РН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>РН7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>РН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>РН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>РН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>РН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>РН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>РН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>РН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>РН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>РН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>РН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p> <p>РН18. Проводити аналіз ефективності зовнішньоекономічної діяльності підприємством.</p> <p>РН19. Приймати рішення з урахуванням їх впливу на соціальну, екологічну та економічні сфери.</p> <p>РН20. Оцінювати економічну ефективність інноваційних процесів та інвестиційних проектів.</p> <p>РН21. Демонструвати комунікативні, дослідницькі, технологічні і крос – культурні навички, необхідні для аналізу бізнес – ситуацій та приймати ефективні управлінські рішення.</p>
-----------------------------------	---

СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ БАКАЛАВРІВ

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»,
спеціальність: 073 «Менеджмент».

Освітньо – професійна програма «Менеджмент»

Складові освітньо – професійної програми	Загальна кількість		Структура, %
	Кредитів ЄКТС	годин	
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ	56	1680	46,7
<i>БАЗОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</i>	38	1140	31,7
<i>ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</i>	18	540	15,0
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ	64	1920	53,3
<i>БАЗОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</i>	51	1530	42,5
<i>ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</i>	13	390	10,8
ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ	120	3600	100
<i>В тому числі вибіркова складова</i>	31	930	25,8

Складові освітньо – професійної програми	Загальна кількість		Форма контролю
	кредитів ЄКТС	годин	
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
БАЗОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ			
Психологія	3	90	залік
Іноземна мова за професійним спрямуванням	4	120	екзамен
Філософія	3	90	екзамен
Ділова українська мова	3	90	екзамен
Адміністративне право	4	120	екзамен
Трудове право	4	120	екзамен
Господарське право	4	120	екзамен
Економічна теорія: політична економія, історія економіки	3	90	залік
Вища математика та теорія ймовірності	3	90	екзамен
Регіональна економіка	3	90	залік
Міжнародна економіка	4	120	залік
ВСЬОГО НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ	38	1140	
ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ			
Фізичне виховання	3	90	залік
Конфліктологія	3	90	залік
Публічний виступ	3	90	залік
Логістика	3	90	залік
Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	3	90	залік
Бізнес - планування	3	90	залік
ВСЬОГО ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ	18	540	
ВСЬОГО ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ	56	1680	

ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
БАЗОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ			
Операційний менеджмент	5	150	екзамен
Управління персоналом	5	150	екзамен
Стратегічне управління	5	150	екзамен
Адміністративний менеджмент	5	150	екзамен
Міждисциплінарна курсова робота з операційного менеджменту та стратегічного управління			
Самоменеджмент	4	120	екзамен
Комунікативний менеджмент	3	90	екзамен
Маркетинг	3	90	залік
Інформаційні технології (за професійним спрямуванням)	3	90	залік
Економіка і фінанси підприємства	4	120	екзамен
Комп'ютерна практика зі спеціальності	3	90	
Виробнича практика	9	270	
Атестація	2	60	
ВСЬОГО БАЗОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ	51	1530	
ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ			
Управління продажами	3	90	залік
Менеджмент готельно – ресторанної справи	4	120	залік
Офісний менеджмент	3	90	залік
Менеджмент туризму	3	90	залік
ВСЬОГО ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ	13	390	
ВСЬОГО ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ	64	1920	
ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ	120	3600	

VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	<p>Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 073 Менеджмент містить два блоки:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Комплексний екзамен за фахом: право: адміністративне право; трудове право; господарське право;2. Комплексний екзамен за фахом з дисциплін: менеджмент і адміністрування: менеджмент; операційний менеджмент; управління персоналом; стратегічне управління; адміністративний менеджмент. <p>Атестація завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра з присвоєнням кваліфікації бакалавр з менеджменту.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p>
--	--

VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Визначаються відповідно до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG) та статті 16 Закону України «Про вищу освіту»

Принципи та процедури забезпечення якості освіти	<p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none">- відповідальність за якість вищої освіти, яка надається;- забезпечення якості базується на різноманітності систем вищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів;- забезпечення якості відповідає потребам та очікуванню студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства. <p>Процедури забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none">- розробка стратегії і політики в сфері якості вищої освіти;- розробка процедури формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;- щорічне оцінювання знань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ВКІ, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;- організація системи забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;- формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;- забезпечення наявності та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;- забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів вищої освіти;- здійснення інших процедур і заходів.
---	---

VII. Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти

1. Закон «Про вищу освіту»: за станом на 20.06.2016 р. [Електронний ресурс] // Законодавство України. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> . – Назва з титул. Екрану.
2. Международная стандартная классификация образования (МСКО) 2011 [Електронний ресурс] / Институт статистики ЮНЕСКО, 2013. – 87 с – Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-2011-ru.pdf>. – Назва з титул. екрану.
3. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010. – К. : Видавництво «Соцінформ», 2010. – 746 с.
4. Про затвердження Національної рамки кваліфікацій: Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листоп. 2011 р. № 1341 [Електронний ресурс] // Законодавство України. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p->. – Назва з титул. екрану.
5. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 [Електронний ресурс] // Законодавство України. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-p> . – Назва з титул екрана.
6. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [Електронний ресурс]. – К.: ТОВ «ЦС», 2015. – 32 с – Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf. – Назва з титул екрану
7. ISCED fields of education and training 2013 (ISCED-F 2013) [Електронний ресурс]. – UNESCO Institute for Statistics, 2014.-21р. – Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training2013.pdf>. – Назва з титул. екрану.

ПОЯСНОВАЛЬНА ЗАПИСКА

ОПП є нормативним документом, в якому визначається сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності в ВКІ за рівнем вищої освіти «бакалавр» в межах спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування».

ОПП використовується для визначення та оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності і визначає такі вимоги до освітньої програми:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої – освіти;
- перелік компетентностей випускника;
- нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у– термінах результатів навчання;
- форми атестації здобувачів вищої освіти;
- вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Зміст підготовки здобувачів вищої освіти, у тому числі 25% – вільного вибору студента, відповідає таким критеріям:

- чіткість та однозначність, дозволяючи чітко окреслити зміст вимог до здобувача вищої освіти;
- діагностичність (тобто результати навчання мають об'єктивні ознаки їх досягнення чи не досягнення);
- вимірюваність (існують спосіб та шкала для вимірювання досягнення результату прямими або непрямыми методами, рівнів досягнення складних результатів).

Результати навчання співвідносяться з компетентностями.

Матриця відповідності визначених ОПП компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених ОПП результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

**Матриця відповідності визначених ОПШ компетентностей
дескрипторам НРК**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	Уміння Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Комунікація К1 Донесення до фахівців і нефакхівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	Автономія та відповідальність АВ1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
1	2	3	4	5
Загальні компетентності				
ЗК1.			К1, К2	АВ1
ЗК2.	ЗН1, ЗН2		К1	
ЗК3.	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК4.		УМ1		
ЗК5.		УМ1		
ЗК6.			К1, К2	
ЗК7.			К1, К2	
ЗК8.	ЗН1	УМ1	К1	АВ2
ЗК9.		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК10.	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК11.		УМ1	К1	
ЗК12.		УМ1	К1	
ЗК13.			К1, К2	АВ1
ЗК14.			К1, К2	АВ1
ЗК15.			К1, К2	АВ1
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності				
СК1.	ЗН2	УМ1		
СК2.			К2	
СК3.			К2	
СК4.		УМ1		
СК5.	ЗН2		К2	
СК6.				

CK7.	3H1	YM1		
CK8.		YM1		
CK9.				
CK10.			K1	AB1
CK11.				AB1
CK12.	3H1			
CK13.		YM1		AB1
CK14.	3H1		K1	
CK15.			K1	AB2
CK16.		YM1		AB1
CK17.		YM1		
CK18.			K1	AB1
CK19.			K2	
CK20.			K1	AB2
CK21.		YM1	K2	AB1

20. Оцінювати економічну ефективність інноваційних процесів та інвестиційних проектів	+		+									+														+					+					
21. Демонструвати комунікативні, дослідницькі, технологічні і крос – культурні навички, необхідні для аналізу бізнес – ситуацій та приймати ефективні управлінські рішення.	+			+	+				+		+									+		+				+					+					+