

**УКРКООПСІЛКА
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА СПІЛКА СПОЖИВЧИХ ТОВАРИСТВ
ВІННИЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ІНСТИТУТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Вінницького
кооперативного інституту
_____ А.Г. Драбовський
«30» березня 2018 р

**ПРОГРАМА ВСТУПНИХ ІСПИТІВ
З АНГЛІЙСЬКОЇ МОВИ**

*для абітурієнтів, які вступають на денну/заочну форму навчання на основі
здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти
для здобуття освітнього ступеня магістра за спеціальністю 073 Менеджмент*

РЕКОМЕНДОВАНО

Вченою радою Вінницького
кооперативного інституту
«28» березня 2018 р.
Протокол № 6

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри суспільно-
гуманітарних та правознавчих дисциплін
від « 14» березня 2018 р.
Протокол № 7

Вінниця 2018

ВСТУП

Знання іноземних мов як засобу соціального спілкування є невід'ємною частиною суспільного розвитку нашого часу. Геополітичне положення та сучасний економічний стан України, сусідство з Європейським Союзом, все тісніші наукові, політичні, економічні та культурні контакти з усіма іншими країнами, а також процес інтеграції в Європу вимагають знання іноземних мов, зокрема англійської мови, як обов'язкового компонента у галузі вищої освіти. Роль англійської мови у сучасному глобалізованому світі ставить перед вищими навчальними закладами завдання підготувати випускників освітньо-кваліфікаційного рівня «Магістр» з таким рівнем знань англійської мови, який відповідав би загальноєвропейським стандартам та який давав би можливість вільно застосовувати її у подальшій діяльності, розширити коло його знань про культуру і традиції країни, мову якої він вивчає, спілкуватись з фахівцями інших країн відповідної сфери діяльності. Такий підхід до розуміння ролі англійської мови відповідає основним засадам Болонської декларації щодо уніфікації системи вищої освіти в Європі та максимального наближення навчальних програм до єдиних міжнародних стандартів.

Програма вступних випробувань з англійської мови для навчання за освітньо-кваліфікаційною програмою «Магістр» укладена для вступників у Вінницький кооперативний інститут. Вона створена з врахуванням базових вимог і завдань завершального етапу курсу вивчення англійської мови на факультеті економіки та підприємництва на освітньо-кваліфікаційному рівні (ОКР) «Бакалавр». Метою цього є завершення формування у фахівців комунікативної іншомовної компетенції, достатньої для спілкування англійською мовою в усіх сферах їхньої діяльності.

Вступники повинні

Знати:

- основні морфологічні і синтаксичні категорії, які лежать в основі граматики сучасної англійської мови;
- засоби вираження комунікативної інтенції;
- правила утворення речень і висловлювань;

Вміти:

- вживати синтаксичні конструкції та лексичні одиниці у певному контексті;
- висловлюватися у межах країнознавчої, побутової, фахової та науково-популярної тематики, передбаченої програмою курсу вивчення англійської мови професійного спрямування.

Необхідною умовою вступу на ОКР «Магістр» є успішне складання тестових випробувань, які містять:

а) лексичний матеріал загального спрямування:

1. Навчання в інституті. Знайомство. Інформація про себе та свою сім'ю. Звичний день студента. Життя у студентському містечку. Мій інститут. Історія та сьогодні факультету. Система вищої освіти України та країн, мова яких вивчається.
2. Україна: загальні відомості, географічне положення, столиця, основні міста та пам'ятки культури, українські свята і традиції.
3. Англія та англійські країни: загальні відомості, географічне положення, столиця, основні міста та пам'ятки культури, німецькі свята і традиції.
4. Навколишнє середовище.

б) лексичний матеріал фахового спрямування:

відповідно до змісту робочої і навчальної програм викладання дисципліни «Англійська мова за професійним спрямуванням» за напрямками підготовки на факультеті економіки та підприємництва, рекомендується опиратися на навчальні посібники, які були використані у навчанні.

в) граматичний:

1. **Іменник:** його функції у реченні, злічувані та незлічувані іменники, утворення множини іменників; **артикль**, вживання означеного артикля.
2. **Займенники:** особовий, присвійний, вказівний, зворотній, неозначено-особовий.
3. **Дієслово:** основні форми дієслова; неправильні дієслова; модальні дієслова; видо-часові форми дієслів активного та пасивного стану: утворення, вживання; інфінітив, герундій, дієприкметник: утворення, функції в реченні; вживання видо-часових форм в умовних реченнях.
4. **Прийменник. Фразові дієслова.**
5. **Прикметник:** ступені порівняння, конструкції з *as, so, such, too, enough*.

6. **Прислівник**: особливості вживання, ступені порівняння.

7. **Прості речення**: розповідні, питальні, спонукальні речення; порядок слів у простому поширеному реченні; заперечення у реченні.

8. **Складні речення**: складносурядні і складнопідрядні речення; порядок слів у них; сполучники підрядності та сурядності, конструкції з *although, however, despite, in spite of, while, whereas, as, since* тощо.

На кафедрі сформовано 30 варіантів тестів для вступу на ОКР «Магістр». Кожен варіант письмового іспиту з англійської мови складається з трьох завдань, по декілька пунктів у кожному, що разом становить 20 питань. Питання всіх розділів оцінюються по 1 балу, що, у випадку всіх правильних відповідей, разом становитиме 20 балів. Час на виконання тесту – 1 година.

Знання абітурієнтів з англійської мови мають бути оцінені за критеріями.

Критерії оцінювання знань абітурієнтів на іспиті з англійської мови

Рівні навчальних досягнень	Кількість балів (обсяг виконаних завдань)	Кількість правильних відповідей
I. Початковий	100-123 (0-59%)	1-11
II. Середній	124-149 (60-74%)	12-14
III. Достатній	150-173 (75-89%)	15-17
IV. Високий	174-200 (90-100%)	18-20

Типи тестових завдань:

1. Прочитати іншомовну інформацію та знайти вірний заголовок кожного абзацу.
2. Заповнити пропуски відповідною граматичною формою.
3. Знайти правильне закінчення речення.
4. Заповнити пропуски відповідним словом.
5. Заповнити пропуски відповідним прийменником або сполучником.
6. На основі інформації поданої в тексті, знайти правильне закінчення речення із трьох запропонованих варіантів.

Примітка щодо типів завдань:

1. 65% завдань стосуються загальноживаної лексики та нормативної граматики.
2. 35% завдань стосуються фахової специфіки економічного факультету.
3. Завдання розташовуються послідовно за знаннями, комунікативними вміннями та навичками: розуміти основний зміст автентичного тексту, повністю розуміти зміст автентичного тексту, якщо значення незнайомих слів розкривається на основі лінгвістичної та контекстуальної здогадки, знаходити спеціальну або необхідну інформацію в автентичних текстах різнопланового характеру, розуміти структуру тексту, розпізнавати зв'язки між частинами тексту, розрізняти значення окремих лексичних одиниць відповідно до контексту, правильно використовувати частини мови та їх граматичні форми відповідно до контексту.
4. Завдання 1: **Завдання на встановлення відповідності.** У завданнях пропонується підібрати заголовки до текстів/частин текстів із поданих варіантів. Завдання вважається виконаним, якщо абітурієнт встановив правильну відповідність і позначив правильний варіант відповіді.
5. Завдання 2: **Завдання з вибором однієї правильної відповіді.** До кожного завдання пропонується чотири варіанти відповіді, з яких правильний лише один (на основі лексичних відповідностей). Завдання вважається виконаним, якщо абітурієнт вибрав і позначив правильну відповідь.
6. Завдання 3: **Завдання з вибором однієї правильної відповіді.** До кожного завдання пропонується чотири варіанти відповіді, з яких правильний лише один (на основі граматичних явищ). Завдання вважається виконаним, якщо абітурієнт вибрав і позначив правильну відповідь.

Зразок тестових завдань з англійської мови
для вступників на навчання
за освітньо-кваліфікаційною програмою «Магістр»
(факультет економіки та підприємництва)
Вінницького кооперативного інституту

I. Read the text below. Match choices (A—H) to (1—5). There are three choices you do not need to use.

HOW TO LEARN ENGLISH

Here are some tips, which may help you to master the English Language.

1. _____

The biggest problem most people face in learning a new language is their own fear. They worry that they won't say things correctly or that they will look stupid, so they don't talk at all. Don't make this mistake. The fastest way to learn anything is to do it again and again until you get it right. Like everything else, learning English requires practice. Don't let a little fear stop you from getting what you want.

2. _____

Even if you study English at a language school, it doesn't mean you can't learn outside of class. Using as many different sources, methods and tools as possible you will learn faster. There are many different ways you can improve your English, so don't limit yourself to only one or two. The Internet is a fantastic resource for virtually anything, and for the language learner it's perfect.

3. _____

The absolute best way to learn English is to surround yourself with it. Take notes in English, put English books around your room, listen to English language radio broadcasts, watch English news, movies and television. Speak English with your friends whenever you can. The more English material you have around you, the faster you will learn and the more likely it is that you will begin «thinking in English».

4. _____

Some good English teachers had to learn English as a second language before they could teach it. However, many of the best schools prefer to hire native English speakers. One of the reasons is that native speakers have a natural flow to their speech that students of English should try to imitate. The closer ESL/EFL students can get to this rhythm or flow, the more convincing and comfortable their speech will become.

5. _____

This is not only a fun way to learn but it is also very effective. By watching English films (especially those with English subtitles) you can expand your vocabulary and get used to the flow of speech from the actors. If you listen to the news, you can also learn to understand different accents. Music can be a very effective method of learning English. In fact, it is often used to improve comprehension. The best way to learn, though, is to find the lyrics to the songs you are listening to and try to read them as the artist sings. This way you can practise your listening and reading at the same time. And if you like to sing, fine. And finally, have fun!

A Speak without fear.

B Watch English films and listen to English music.

C Use all of your resources.

D Listen to native speakers as much as possible.

E Find an English-speaking pen friend.

F Do exercises and take tests.

G Study as often as possible!

H Surround yourself with English.

II. Read the text below. For questions (6—15) choose the correct answer (A, B, C or D).

WHY NOT USE TECHNOLOGY IN THE CLASSROOM?

As a home-schooling mum, I rely heavily on technology to get the job done. The children use curriculum that is delivered over the Internet that they can go through at their own (6). We use technology in home-schooling to connect to maths experts who create

awesome maths curriculum and deliver it free of (7). We use technology to find education games that make learning fun. We even use technology to read classic books that are in the public (8).

Schools use technology too, but not to its (9) potential. Children for the most part use computers for limited remedial training and if they are lucky, they are given website (10) so they can use educational technology from home.

Considering the fact that there are no companies in existence that can survive without the use of technology, you would think that schools would be more purposeful in using it throughout the entire educational process. However, there is a strong debate that keeps schools from making the (11) over to technology based classrooms.

Some of the debate points that prevent the use of technology in the classroom are as follows:

While computers allow unlimited access to the online exploration of educational resources, this also encourages students to become (12) with less educational games and distractions online.

Teachers can integrate technology into the lessons helping students to be well informed in subjects like history and science. They can use virtual field trips and online dissections to make the subject matter more (13). However, finding the right resources can take up an inordinate amount of the instructor's time, thereby increasing the teacher's workload.

While donations and grants can be used to secure the monthly for technology, the perishable nature of technology would mean that this money would be needed year after year to continue buying and maintaining equipment.

Tech training can be valuable for teachers in their professional and private lives. However, this training can be (14) and costly, making many teachers ignore its value.

You could think of a thousand reasons to have technology in the classroom and a thousand arguments against it, with both sides having (15) reasons to use technology or not. Still one has to realize that if the cost is not paid for technology today, the price will be paid tomorrow with the lack of training and preparedness for the real world.

	A	B	C	D
6	time	leap	pace	rhythm
7	money	charge	payment	service
8	domain	duties	obligation	responsibility
9	complete	fullest	total	absolute
10	participations	connections	locations	memberships
11	leap	pass	turn	run
12	inattentive	distracted	embarrassed	confused
13	attraction	attractive	attracting	attracted
14	time-consuming	time-spending	time-wasting	time-passing
15	valuable	valid	heavy	significant

III. Read the text below. For questions (16—20) choose the correct answer (A, B, C or D).

The term «business letters» (16) to any written communication that begins with a salutation, ends with a signature and whose contents are professional in nature. Historically, business letters (17) via postal mail or courier, although the Internet (18) the way businesses communicate. There are many standard types of business letters, and each of them (19) a specific focus: sales letters, order letters, complaint letters, inquiry letters, follow-up letters, letters of recommendation, acknowledgment letters and cover letters. When an employee plans (20) his job, a Letter of Resignation is usually sent to his immediate manager giving him notice and letting him know when the last day of employment will be.

	A	B	C	D
16	refers	referred	referring	refer
17	are sent	will be sent	were sent	was sent
18	is changed rapidly	was rapidly changing	is rapidly changing	changing rapidly is
19	to have	had	have	has
20	left	to leave	leaving	have left

Ключі до тестів:

Test I	1	2	3
1	A		
2	C		
3	H		
4	D		
5	B		
6		C	
7		B	
8		A	
9		B	
10		D	
11		C	
12		B	
13		B	
14		A	
15		D	
16			A
17			C
18			C
19			D
20			B

Список рекомендованої літератури

1. *Ісаєва Г.Т., Комар Р.І., Веселівська С.М., Сологуб Л.В., Шумська О.А.* Підручник з англійської мови Basic English. – Львів: Видавничий центр ЛНУ, 2014.
2. *Ісаєва Г.Т., Микитенко Н.О.* Enjoy your Home Reading. Навчальний посібник для самостійної роботи студентів вищих навчальних закладів гуманітарного та природничого профілів. – Львів: Видавничий центр ЛНУ, 2009
3. *Ісаєва Г.Т.* Improve your English. Посібник з англійської мови для самостійної роботи. – Львів: ПАІС, 2010.
4. *Панчишин С.М., Котловський А.М., Оленюк О.В.* At Home with Economics.- Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2014.
5. *Крижанівська Г.Т., Оленюк О.В., Курташ Н.М., Павлишенко О.А., Тинкалюк О.В.* The World of Economics: Навчальний посібник. – Львів: Видавничий центр ЛНУ, 2007.
6. *Шпак В.К.* English for Economists and Businessmen. – Київ, 2011.
7. *Business Vocabulary in Use.* – Cambridge: Cambridge University Press, 2013.
8. *Evans V.* Round – Up 4, 5, 6. English Grammar Practice. – New York: Longman, 2013.
9. *Redman S.* English Vocabulary in Use. – Cambridge, 2015.